



DAVID & SANDERS

NOTARISSEN

TE

VENLO

# **AFSCHRIFT**

**Van een akte houdende statuten  
van oprichting van:**

**STICHTING LISANGA,  
gevestigd te Venlo.**

**Datum: 26 maart 1996**



Heden, de zes en twintigste maart negentienhonderd zes en negentig, verschenen voor mij, **Mr JOHANNES JOSEF MARIA SANDERS**, notaris ter standplaats Venlo:—

1. de heer **MIESSE-SAMAFU**, zonder beroep, wonende te 5925 GM Blerick, gemeente Venlo, Spireastraat 17, volgens zijn verklaring geboren te Kinshasa (Zaire), op negen maart negentienhonderd drie en vijftig, gehuwd, zich identificerend met het reisdocument voor vreemdelingen nummer 012919V uitgegeven door de Burgemeester van Venlo op twintig juli negentienhonderd drie en negentig;—
2. de heer **JEAN MARIE BAKOKMI**, zonder beroep, wonende te 5913 CV Venlo, Gulikstraat 119, volgens zijn verklaring geboren te Boso Modanda (Zaire), op dertien juli negentienhonderd vijf en vijftig, gehuwd, zich identificerend met het identiteitsbewijs voor vreemdelingen nummer 04777212.—

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen:—

----- **S T A T U T E N:** -----

----- **NAAM, ZETEL EN DUUR.** -----

**Artikel 1.**-----

- 1) De stichting is genaamd: **STICHTING LISANGA.**-----  
Zij heeft haar zetel in de gemeente Venlo.-----
- 2) De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

----- **DOEL.** -----

**Artikel 2.**-----

- 1) De stichting heeft ten doel:-----
  - a. het bevorderen van de integratie, emancipatie en participatie van de ingezetenen van de Provincie Limburg welke van Zairese afkomst zijn in de Nederlandse samenleving;-----
  - b. het bevorderen van de onderlinge relatie van de sub a. genoemde personen;-----
  - c. de algemene ontwikkeling van de sub a. genoemde personen;-----
  - d. het bevorderen van de belangenbehartiging van de sub a. genoemde personen in de ruimste zin van het woord met eerbiediging van de levensbeschouwelijke grondslag der leden, in samenwerking van Nederlandse en niet-Nederlandse organisaties, groepen of personen;-----
  - e. het bevorderen van het organiseren en bevorderen van Zairese cultuur in Nederland;-----
  - f. het bevorderen van het deelnemen aan de ontwikkeling van Zaire door middel van de cultuur door middel van het realiseren van culturele produktie in Nederland waarvan de opbrengst gedeeltelijk zal dienen om ontwikkelingsprojekten in Zaire te financieren;-----en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.-----
- 2) De stichting tracht haar doel onder meer te verwezen-



- lijken door het organiseren van activiteiten zoals:—
- a. het houden van vergaderingen en bijeenkomsten;—
  - b. het scheppen van mogelijkheden tot recreatie, informatie, educatie, integratie en belangenbehartiging;—
  - c. het op positieve wijze beïnvloeden van het beleid van de gemeente Venlo ten aanzien van minderheden.—
- Tevens zal de stichting zich richten op het organiseren van activiteiten op het gebied van:—
1. sport: - door het stimuleren van het oprichten van kleine plaatselijke voetbalelftallen; het (mede-) organiseren van vriendschappelijke wedstrijden;—
  2. muziek: - het uitvoeren van muziek en folkloristische en moderne zaïrese dansen en Griot, de traditionale zang over de zaïrese geschiedenis;—
  3. keuken: - het laten zien van de zaïrese kookkunst en kook-materiaal;—
  4. mode: - kleding maken en traditionele moderne kleding in de zaïrese mode;—
  5. haardracht: - verschillende afrikaanse haardrachten;—
  6. godsdienst: - het oprichten van een afrikaans koor;—  
- het vieren van de godsdienst in de afrikaanse lithurgie (Missa Langa-la);—
  7. voorouderlijke cultus;—
  8. theater en film;—
  9. literatuur, beeldhouwkunst en schilderkunst;—
  10. bibliotheek;—
  11. talencursussen en cursussen in zaïrese dansen;—
  12. feesten, ook toegankelijk voor Nederlanders.—

----- VERMOGEN.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:—

- a. subsidies en donaties;—
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;—
- c. alle andere verkrijgingen en baten.—

----- BESTUUR.

Artikel 4.

- 1) Het bestuur van de stichting bestaat behoudens voor de eerste keer uit vijf bestuursleden, waaronder een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee bestuursleden. De leden worden voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
- 2) Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.—



- 3) Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
- 4) Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
- 5) De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

----- BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. -----

Artikel 5.

- 1) De bestuursvergaderingen worden gehouden te Venlo.
- 2) Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
- 3) Vergaderingen zullen voorts telkenmale gehouden worden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 4) De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
- 5) De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
- 6) Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
- 7) De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 8) Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.



- 9) Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

- 10) Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

- 11) Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

- 12) Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

- 13) Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

- 14) In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

----- BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 6.

- 1) Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.  
2) Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.  
3) Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7.

- 1) Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.  
2) De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.  
3) Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, als ook aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

----- EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. -----



#### Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:—  
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het  
vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslag-  
neming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel  
298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### ----- BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

#### Artikel 9.

- 1) Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalen-  
derjaar.
- 2) Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der  
stichting afgesloten. Daaruit worden door de penning-  
meester een balans en een staat van baten en lasten over  
het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken,  
vergezeld van een rapport van een register-accountant of  
van een accountant-administratieconsulent, binnen zes  
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur wor-  
den aangeboden.
- 3) De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

#### ----- REGLEMENT. -----

#### Artikel 10.

- 1) Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen,  
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in  
deze statuten zijn vervat.
- 2) Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in  
strijd zijn.
- 3) Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te  
wijzigen of op te heffen.
- 4) Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reg-  
lement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepas-  
sing.

#### ----- STATUTENWIJZIGING. -----

#### Artikel 11.

- 1) Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het  
besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen  
in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig  
of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur  
enige vacature bestaat.
- 2) De wijziging moet op straffe van nietigheid bij nota-  
riële akte tot stand komen.
- 3) De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek  
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde sta-  
tuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stich-  
tingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en  
Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel  
heeft.

#### ----- ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

#### Artikel 12.

- 1) Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het  
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11  
lid 1 van toepassing.
- 2) De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan



voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

- 3) De vereffening geschiedt door het bestuur.
- 4) De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 11 lid 3.
- 5) Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 6) Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
- 7) Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien (10) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

----- SLOTBEPALINGEN. -----

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Tenslotte verklaarden de comparanten, vooralsnog in afwijking van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders der stichting worden benoemd:—

1. de comparant sub 1. voornoemd, als voorzitter;
2. de comparant sub 2. voornoemd, als secretaris/penningmeester.

De comparanten zijn aan mij, notaris, bekend.

Waarvan akte,—  
in minuut, is verleden te Blerick, gemeente Venlo, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

Miesse-Samafu, J. Bakokmi, J. Sanders.-----

VOOR AFSCHRIFT

